



Consiglio Notarile
dei Distretti Riuniti
di
Roma, Velletri e Civitavecchia

27 APR 2018

Roma, _____
00196 - Via Flaminia, 122
tel. 06 3219506 - fax 06 3201701
C.F. 80126830589 - P.I. 02126441001

Prot. n. 1307

Spett.le
HERO SRL
in persona del legale rappresentante
Dott. Roberto Marchionni
Via Guido D'Arezzo, 23
00198 - ROMA

Oggetto: aggiudicazione appalto servizio di "Ufficio Stampa ed organizzazione eventi" per il periodo dal 16 aprile 2018 al 28 febbraio 2019.

Con la presente si comunica che il Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, nella riunione dell'11 aprile 2018, esaminate le offerte pervenute per l'espletamento del servizio di "Ufficio Stampa ed organizzazione eventi" per conto del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia ha deliberato l'affidamento dell'incarico alla Vostra Spettabile Società, che ha formulato l'offerta più conveniente.

Cordiali saluti

Il Consigliere Delegato

Luca Domenici



Consiglio Notarile

dei Distretti Riuniti
di

Roma, Velletri e Civitavecchia

Prot. n. 959

29 MAR. 2018

Roma,

00196 - Via Flaminia, 122

tel. 06 3219506 - fax 06 3201701

C.F. 80126830589 - P.I. 02126441001

Spett.le
GHOST PRODUZIONI

Via B. Marliano, 14

00162 ROMA

PIERMARIO TEDESCHI

email: p.tedeschi@ghostproduzioni.com

Oggetto: Lettera - invito per la presentazione della Vostra migliore offerta per servizio di UFFICIO STAMPA ed ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI per conto del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia.

Periodo di affidamento del servizio dal 16 aprile 2018 al 28 febbraio 2019 Importo a base di gara euro 13.000 (tredicimila) oltre IVA.

Si richiede la Vostra migliore offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

All'uopo si forniscono i seguenti dati e informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

15. Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il notaio Luca Domenici.
16. Durata del servizio: 16 aprile 2018 al 28 febbraio 2019;
17. Importo a base di gara: euro 13.000 (tredicimila) oltre IVA.
18. Criterio di aggiudicazione: minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs.50/2016;
19. Modalità di affidamento: affidamento diretto alla ditta che avrà presentato la migliore offerta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
20. La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà eseguire direttamente il servizio con proprio personale qualificato ed in regola con la normativa vigente, nel rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro. Eventuali sub appalti dovranno essere autorizzati ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016;

contratti collettivi nazionali di lavoro. Eventuali sub appalti dovranno essere autorizzati ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016;

7. Le ditte interessate a partecipare alla gara dovranno inviare l'offerta, inserita in busta chiusa riportante all'esterno la dicitura "Contiene offerta per il servizio di UFFICIO STAMPA ed ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI - non Aprire" contenente l'offerta in ribasso percentuale rispetto al prezzo a base di gara. La busta dovrà essere inviata al Consiglio Notarile di Roma, Via Flaminia 122, 00196 - Roma e dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 10 aprile 2018.

Nella busta dovrà essere inserito l'elenco delle attività richieste, che in copia si allega al presente invito, regolarmente timbrato e sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera-invito si fa esplicito rinvio a quanto contenuto nel decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il Consigliere Delegato

Luca Domenici

1 Allegato

AFFIDAMENTO SERVIZI DI UFFICIO STAMPA ED EVENTI

Attività richieste:

1. Ufficio stampa.
2. Organizzazione e gestione eventi.

Con riferimento al secondo punto si richiede:

- la programmazione, l'organizzazione e la gestione di una serie di eventi di carattere culturale che si dovranno svolgere preferibilmente presso la sede del Consiglio Notarile di Roma in Via Flaminia 122, normalmente su base trimestrale;
- l'organizzazione e la gestione di eventi legati a tematiche di attualità e di specifica rilevanza sociale.

Nell'offerta economica sono da intendersi inclusi i compensi per la partecipazione dei giornalisti che svolgeranno il ruolo di moderatore nell'ambito dei suddetti eventi.

Consiglio Notarile di Roma

Da: Consiglio Notarile di Roma <consiglioroma@notariato.it>
Inviato: giovedì 29 marzo 2018 14:05
A: 'p.tedeschi@ghostproduzioni.com'
Oggetto: Lettera - invito per presentazione Vostra migliore offerta per servizio di "Ufficio Stampa - Organizzazione e Gestione Eventi" per conto del Consiglio Notarile di Roma.
Allegati: Ghost Produzioni - Invito Gara servizio Ufficio Stampa.pdf

Spett.le Ghost Produzioni,

si trasmette in allegato la lettera di cui in oggetto a firma del Consigliere Delegato, Notaio Luca

Domenici.

Distinti saluti

La Segreteria



Consiglio Notarile

dei Distretti Riuniti
di

Roma, Velletri e Civitavecchia

Prot. n. 158

29 MAR, 2018

Roma,

00196 - Via Flaminia, 122

tel. 06 3219506 - fax 06 3201701

C.F. 80126830589 - P.I. 02126441001

Spett.le

LUMWORKS MEDIA PRODUCTIONS AGENCY

Via Donio, 4

10010 Mercenasco (TO)

DAVIDE AICHINO

email: davideaik@gmail.com

Oggetto: Lettera - invito per la presentazione della Vostra migliore offerta per servizio di UFFICIO STAMPA ed ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI per conto del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia.

Periodo di affidamento del servizio dal 16 aprile 2018 al 28 febbraio 2019 Importo a base di gara euro 13.000 (tredicimila) oltre IVA.

Si richiede la Vostra migliore offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

All'uopo si forniscono i seguenti dati e informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

1. Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il notaio Luca Domenici.
2. Durata del servizio: 16 aprile 2018 al 28 febbraio 2019;
3. Importo a base di gara: euro 13.000 (tredicimila) oltre IVA.
4. Criterio di aggiudicazione: minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs.50/2016;
5. Modalità di affidamento: affidamento diretto alla ditta che avrà presentato la migliore offerta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
6. La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà eseguire direttamente il servizio con proprio personale qualificato ed in regola con la normativa vigente, nel rispetto dei

contratti collettivi nazionali di lavoro. Eventuali sub appalti dovranno essere autorizzati ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016;

7. Le ditte interessate a partecipare alla gara dovranno inviare l'offerta, inserita in busta chiusa riportante all'esterno la dicitura "Contiene offerta per il servizio di UFFICIO STAMPA ed ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI – non Aprire" contenente l'offerta in ribasso percentuale rispetto al prezzo a base di gara. La busta dovrà essere inviata al Consiglio Notarile di Roma, Via Flaminia 122, 00196 – Roma e dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 10 aprile 2018.

Nella busta dovrà essere inserito l'elenco delle attività richieste, che in copia si allega al presente invito, regolarmente timbrato e sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera-invito si fa esplicito rinvio a quanto contenuto nel decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il Consigliere Delegato

Luca Domenici



1 Allegato

AFFIDAMENTO SERVIZI DI UFFICIO STAMPA ED EVENTI

Attività richieste:

1. Ufficio stampa.
2. Organizzazione e gestione eventi.

Con riferimento al secondo punto si richiede:

- la programmazione, l'organizzazione e la gestione di una serie di eventi di carattere culturale che si dovranno svolgere preferibilmente presso la sede del Consiglio Notarile di Roma in Via Flaminia 122, normalmente su base trimestrale;
- l'organizzazione e la gestione di eventi legati a tematiche di attualità e di specifica rilevanza sociale.

Nell'offerta economica sono da intendersi inclusi i compensi per la partecipazione dei giornalisti che svolgeranno il ruolo di moderatore nell'ambito dei suddetti eventi.

Consiglio Notarile di Roma

Da: Consiglio Notarile di Roma <consiglioroma@notariato.it>
Inviato: giovedì 29 marzo 2018 14:06
A: 'davideaik@gmail.com'
Oggetto: Lettera - invito per presentazione Vostra migliore offerta per servizio di "Ufficio Stampa - Organizzazione e Gestione Eventi" per conto del Consiglio Notarile di Roma.
Allegati: Lumworks media productions agency - Invito Gara servizio Ufficio Stampa.pdf

Spett.le Lumworks Media Productions Agency,
si trasmette in allegato la lettera di cui in oggetto a firma del Consigliere Delegato, Notaio Luca Domenici.
Distinti saluti
La Segreteria



Consiglio Notarile

dei Distretti Riuniti
di

Roma, Velletri e Civitavecchia

29 MAR. 2018

Roma, _____
00196 - Via Flaminia, 122
tel. 06 3219506 - fax 06 3201701
C.F. 80126830589 - P.I. 02126441001

Prot. n. 957

Spett.le
HERO SRL

Via Guido D'Arezzo, 23

00198 ROMA

Roberto Marchionni

email: rmarchionni@herocom.it

Oggetto: Lettera - invito per la presentazione della Vostra migliore offerta per servizio di UFFICIO STAMPA ed ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI per conto del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia.

Periodo di affidamento del servizio dal 16 aprile 2018 al 28 febbraio 2019 Importo a base di gara euro 13.000 (tredicimila) oltre IVA.

Si richiede la Vostra migliore offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

All'uopo si forniscono i seguenti dati e informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

8. Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il notaio Luca Domenici.
9. Durata del servizio: 16 aprile 2018 al 28 febbraio 2019;
10. Importo a base di gara: euro 13.000 (tredicimila) oltre IVA.
11. Criterio di aggiudicazione: minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs.50/2016;
12. Modalità di affidamento: affidamento diretto alla ditta che avrà presentato la migliore offerta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
13. La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà eseguire direttamente il servizio con proprio personale qualificato ed in regola con la normativa vigente, nel rispetto dei

contratti collettivi nazionali di lavoro. Eventuali sub appalti dovranno essere autorizzati ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016;

14. Le ditte interessate a partecipare alla gara dovranno inviare l'offerta, inserita in busta chiusa riportante all'esterno la dicitura "Contiene offerta per il servizio di UFFICIO STAMPA ed ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI – non Aprire" contenente l'offerta in ribasso percentuale rispetto al prezzo a base di gara. La busta dovrà essere inviata al Consiglio Notarile di Roma, Via Flaminia 122, 00196 – Roma e dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 10 aprile 2018.

Nella busta dovrà essere inserito l'elenco delle attività richieste, che in copia si allega al presente invito, regolarmente timbrato e sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera-invito si fa esplicito rinvio a quanto contenuto nel decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il Consigliere Delegato

Luca Domenici



1 Allegato

AFFIDAMENTO SERVIZI DI UFFICIO STAMPA ED EVENTI

Attività richieste:

1. Ufficio stampa.
2. Organizzazione e gestione eventi.

Con riferimento al secondo punto si richiede:

- la programmazione, l'organizzazione e la gestione di una serie di eventi di carattere culturale che si dovranno svolgere preferibilmente presso la sede del Consiglio Notarile di Roma in Via Flaminia 122, normalmente su base trimestrale;
- l'organizzazione e la gestione di eventi legati a tematiche di attualità e di specifica rilevanza sociale.

Nell'offerta economica sono da intendersi inclusi i compensi per la partecipazione dei giornalisti che svolgeranno il ruolo di moderatore nell'ambito dei suddetti eventi.

Consiglio Notarile di Roma

Da: Consiglio Notarile di Roma <consiglioroma@notariato.it>
Inviato: giovedì 29 marzo 2018 14:09
A: 'rmarchionni@herocom.it'
Oggetto: Lettera - invito per presentazione Vostra migliore offerta per servizio di "Ufficio Stampa - Organizzazione e Gestione Eventi" per conto del Consiglio Notarile di Roma.

Allegati: Hero srl - Invito Gara servizio Ufficio Stampa.pdf

Verifica:

Destinatario	Letti
'rmarchionni@herocom.it'	
rmarchionni@herocom.it	Letto: 29/03/2018 14:19

Spett.le Hero s.r.l.,
si trasmette in allegato la lettera di cui in oggetto a firma del Consigliere Delegato, Notaio Luca
Domenici.
Distinti saluti
La Segreteria